

MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. 4

CONTRACT DE SERVICII

nr. 22994 data 07.06.2016

1. Părțile contractante

În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

MUNICIPIUL BAI A MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș, telefon 0262211001, fax 0262212332, CIF 3627692, cont trezorerie RO07TREZ24A685050561701X și RO23TREZ24A685050561702X deschise la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin Istvan Jozsef Ludescher, având funcția de Viceprimar desemnat cu atribuții de primar al Municipiului Baia Mare (conform H.C.L. nr. 148/2016), în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC DIMEXING SRL - D, cu sediul în Baia Mare, Bdl Republicii, nr. 58/33, jud. Maramureș, telefon 0737021302, nr. înmatriculare în Registrul Comerțului F724/353/2016, cod fiscal 35779559, cont RO13RNCB0182149550740001 deschis la Banca Comercială Română Baia Mare, reprezentată legal prin Dănilă Ioan Mircea, având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de *Dirigenție de șantier aferent obiectivului de investiții* „Centru de Educație Timpurie Curcubeu, reamenajare și extindere Centru Social Tranzit”, în perioada/periodadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de dirigenție de șantier.

5. Pretul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, inclusiv cheltuieli diverse și neprevăzute, plătit de către achizitor, este de 19.850 lei fără T.V.A. Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este 0 (zero).

5.2. Prestatorul nu este plătitor de T.V.A.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

6.2. (1) Contractul se va derula pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de lucrări nr. 21630/26.05.2016 privind execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Centru de Educație Timpurie Curcubeu, reamenajare și extindere Centru Social Tranzit”.

(2) Extinderea termenelor de execuție a lucrărilor aferente obiectivului de investiții va conduce la prelungirea automată a duratei contractului de servicii de dirigenție de șantier cu aceeași perioadă, fără majorarea valorii acestuia.

6.3. Prezentul contract încetează să mai producă efecte după stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

7. Executarea contractului și termenul de prestare a serviciilor

7.1. Executarea contractului va începe după semnarea de către părți a acestuia, de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la semnarea recepției finale a investiției.

7.2. Termenul de prestare a serviciilor este de 6 (șase) luni de la atribuirea contractului începând de la data emiterii de către achizitor a ordinului de începere a lucrărilor.

7.3. Executarea contractului se realizează în corelație cu executarea lucrărilor, respectându-se progresul acestuia.

7.4. Prestarea serviciilor va fi suspendată pe perioada în care nu se vor executa lucrări.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Oferta depusă de SC Dimexing SRL-D înregistrată la sediul Serviciul Public Asistență Socială cu numărul 9467/30.05.2016, reprezintă anexa nr. 1 și face parte integrantă din prezentul contract;
- b) Referatul de necesitate nr. 9468/30.05.2016, întocmit de Serviciul Public Asistență Socială;
- c) Contractul de colaborare încheiat între SC Dimexing SRL-D și dl Moldovan Cristian (diriginte de șantier pe domeniul Instalații electrice 8.1).

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate, exercitându-și atribuțiile în concordanță cu cerințele Ordinului 1496/13.05.2011 pentru aprobarea procedurii de autorizare a diriginților de șantier.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate, în conformitate cu normativele tehnice, legislația specifică în vigoare și cu graficul de prestare convenit.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.4. Prestatorul trebuie să dețină Autorizația pentru desfășurarea activității de dirigenție de șantier valabilă pentru domeniile:

- 2.2 - Constructii civile, industriale, agricole - categoria de importanță C;
- 8.1 - Instalații electrice aferente construcțiilor de categoria de importanță C;
- 8.2 - Instalații sanitare, termoventilații aferente construcțiilor de categoria de importanță C.

Autorizația să fie valabilă pe toată perioada contractului de executare a lucrării.

9.5. Prestatorul are obligația să asigure prezența zilnică a dirigintei de șantier pe parcursul executării lucrărilor.

9.6. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, respectarea legalității și imparțialității atât față de achizitor cât și față de constructor, furnizori și proiectant.

9.7. Prestatorul prin activitatea de dirigenție de șantier pe care o prestează asigură achizitorul, că executantul cărui i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale și reglementările tehnice în vigoare și caietele de sarcini.

9.8. Dirigintele de șantier răspunde, conform prevederilor legale, în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul contract și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiectul tehnic, caietele de sarcini, reglementările tehnice în vigoare și în contract.

9.10. Dirigintele de șantier va asigura asistență tehnică pentru Beneficiar în cadrul contractului de servicii și va sprijini echipa de implementare a proiectului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit la art. 15.

10.3. Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator, în condițiile prevăzute la art. 17.

10.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 17.1, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului (pact comisoriu expres).

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție – nu se aplică

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. Prestatorul – Diriginte de santier – (inspectie atestata) - raspunde fata de cei pe care ii reprezinta pentru asigurarea verificarilor din punct de vedere economic, tehnic, al calitatii, cantitatilor si realizarii corecte a executiei lucrarilor, exercitandu-si atributiile pe perioada de:

- A. Pregătirea execuției lucrărilor;
- B. Execuția lucrărilor;
- C. Recepția la terminarea lucrărilor;
- D. Recepția finală a lucrărilor.

A. Responsabilitățile Dirigintelui de șantier în perioada de pregătire a execuției lucrărilor:

1. Verifică îndeplinirea condițiilor legale cu privire la respectarea autorizației de construire;
2. Verifică corespondența dintre prevederile autorizației și cele din proiect;
3. Predă executantului amplasamentul liber și bornele de reper precizate de proiectant;
4. Participă, împreună cu executantul și proiectantul, la trasarea generală a construcției;
5. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevazute pentru realizarea construcției;
6. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate și corelarea acestora;
7. Controlează respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați;
8. Verifică existența în proiect a prevederilor privind fazele determinante, precum și a programului de control al proiectantului;
9. Verifică existența tuturor avizelor, acordurilor, precum și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;
10. Verifică existența unui sistem propriu de asigurare a calității la constructor și a procedurilor acestuia.

B. Responsabilitățile Dirigintelui de șantier în perioada de execuție a lucrărilor:

REALIZAREA SISTEMULUI DE COMUNICARE ȘI RAPORTARE

1) Dirigintele de șantier va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale Dirigintelui de șantier cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos:

- Beneficiar;
- Constructor;
- Proiectant;
- Reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții.

2) Dirigintele de șantier va asigura un sistem eficient de raportare a activităților desfășurate.

Raportul de progres lunar va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și să descrie, din punct de vedere financiar și fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la progresul lucrărilor, întârzieri a lucrărilor și cauzele care le determină, asigurarea calității lucrărilor, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității și modul în care Constructorul își controlează propria activitate. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea decontărilor.

Raportul va fi înaintat Beneficiarului nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la sfârșitul lunii raportate.

Raportul final va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde:

- i) Detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Dirigintele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii.
- ii) Detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării.

MONITORIZAREA PROGRAMULUI DE LUCRĂRI

1. Dirigintele de șantier va solicita Constructorului lunar, anterior lunii de referință, detalierea programului de lucrări și încadrarea în Graficul de eșalonare al lucrării. Acesta va fi verificat și avizat de către Diriginte și înaintat Beneficiarului.

Programul va avea un format concis, arătând durata fiecărei părți, sector sau articol important din lucrare.

În cazul în care se înregistrează întârzieri în execuție, Programul de lucrări va fi revizuit ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

2. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu se respectă, din motive imputabile Constructorului, Dirigintele de șantier are obligația de a notifica luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor și totodată de a notifica beneficiarul.

3. Dirigintele de șantier va informa Beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigintele de șantier.

4. Pe baza Graficului de execuție a lucrărilor întocmit de către Constructor și a previzionării derulării fondurilor, Dirigintele de șantier va acorda asistență beneficiarului privind planificarea plăților către executant.

5. Dirigintele de șantier va verifica previzionarea derulării fondurilor și va analiza dacă aceasta este realistă, iar dacă nu, va instrui Constructorul în vederea reeșalonării fondurilor necesare.
6. Odată cu înaintarea Situațiilor de plată intermediare, Constructorul are obligația de a înainta și previzionarea derulării plăților, în strânsă legătură cu graficul de execuție a lucrărilor.
7. Urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului, a proiectelor, a caietelor de sarcini si a reglementarilor tehnice in vigoare;
8. Verifica respectarea tehnologiilor de executie, in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
9. Interzice utilizarea de lucratori neautorizati pentru lucrarile la care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
10. Efectueaza verificarile prevazute in normele tehnice si semneaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor;
11. Participa la verificarea in fazele determinante si la intocmirea proceselor verbale de lucrari ascunse;
12. Verifica respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate (existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte);
13. Interzice utilizarea de materiale, semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate sau fara agrement tehnic (pentru materialele netraditionale);
14. Interzice utilizarea de tehnologii noi fara agrement tehnic;
15. Asista la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;
16. Urmareste din punct de vedere tehnic, executarea lucrarilor pe tot parcursul lor, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ;
17. Cere executantului, dupa caz, sistarea executiei, demolarea sau refacerea lucrarilor executate necorespunzator, in baza solutiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora;
18. Transmite proiectantului sesizarile proprii, ale organelor abilitate, precum si ale altor participanti la realizarea constructiilor privind neconformitatile si neconcordantele aparute pe parcursul executiei.
19. Verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba solutiile initiale.
20. Efectueaza in numele investitorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate.
21. Dirigintele de santier, in calitate de imputernicit al achizitorului, verifica situatiile de plata aferente cantitatilor de lucrari real executate din devizele pe categorii de lucrari a devizului oferta anexat la contract, pe baza atasamentelor, a facturilor pentru materiale si a documentelor doveditoare pentru tarifele de manopera, transport si utilaje;
22. Urmareste respectarea de catre executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
23. Urmareste respectarea sistemului de asigurare a calității la executant;
24. Participa la verificarea lucrărilor pe faze de execuție si dispune măsuri pentru asigurarea efectuării de catre executant a tuturor verificărilor de calitate stabilite în normele tehnice;
25. Preia documentele de la executant si proiectant si completeaza cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevazute de reglementările legale;
26. Asigura implementarea unui sistem propriu de asigurare a calității de catre investitor, utilizator, in activitatile ce privesc realizarea construcțiilor pentru care presteaza activitatea de supraveghetor tehnic.

C. Responsabilitățile Dirigintelui de șantier la recepția la terminarea lucrărilor.

1. Participa la receptia lucrarilor, asigura secretariatul receptiei si intocmeste actele de receptie;
2. Urmareste rezolvarea problemelor constatate de comisia de receptie si intocmeste documentele de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie;
3. Preda achizitorului actele de receptie, documentatia tehnica si economica a constructiei impreuna cu cartea tehnica a constructiei.

D. Responsabilitățile Dirigintelui de șantier la recepția finală a lucrărilor:

1. Dupa terminarea lucrarilor, dirigintele urmareste rezolvarea remediilor cuprinse in anexa procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor in cel mult 90 zile de la acceptarea acestora.
2. Daca executantul nu isi respecta obligatiile contractuale, dirigintele are obligatia de a-l soma pentru a se inscrie in clauzele contractuale.
3. Dirigintele va transmite executantului o notificare cu privire la defectiunile care au aparut in perioada de garantie si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa.
4. Participa la receptia finala, asigura secretariatul receptiei si intocmeste actele de receptie.
5. Dupa receptia finala va preda cartea tehnica a constructiei detinatorului legal.

6. Prestatorul este singurul responsabil financiar ce se supune verficarilor economice efectuate de institutii abilitate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din proiectul tehnic pentru obiectivul de investiții „Centru de Educație Timpurie Curcubeu, reamenajare și extindere Centru Social Tranzit”.

15.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3. La finalizarea prestării serviciului de dirigenție, prestatorul are obligația de a aviza faptul că sunt îndeplinite condițiile pentru ca executantul să solicite recepția la terminarea lucrării.

15.4 Prestarea serviciului de dirigenție va fi considerată finalizată, la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor pentru obiectivul de investiție din contractul de lucrări.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor.

16.2. În cazul în care prestatorul suferă întâzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.3. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâzriere, ce nu se datorează prestatorului; sau
ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.4. Dacă prestatorul nu poate respecta termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare stabilite prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâzriere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Plăți, condiții de plată, penalități de întâzriere

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în tranșe proporționale cu valoarea de decontare aprobată a lucrărilor, pe bază de factură, în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate, acceptată la plată de către reprezentantul achizitorului.

17.2. Toate facturile trebuie însoțite de rapoartele de activitate corespunzătoare, pentru a justifica sumele facturate în raport.

17.3. Situațiile de lucrări verificate și confirmate la plata vor purta semnătura și stampila dirigintei de șantier precum și următoarea mențiune, pe centralizator: "Se confirmă situațiile de lucrări din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric". Fără aceasta mențiune nu se va putea face plata constructorului pentru situațiile de lucrări respective.

17.4. Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier va respecta progresul de execuție al lucrării. Facturarea se va realiza pe baza progresului înregistrat pentru fiecare obiect al investiției.

17.5. Plata contravalorii serviciilor se va face corelat cu stadiul fizic al lucrărilor, valoarea facturii determinându-se astfel:

$$CS = VL / VT \times PC$$

Unde:

- CS – contravaloarea serviciilor,
- VL – valoarea lucrărilor real executate și acceptate la decont,
- VT – valoarea totală a contractului de lucrări pentru execuția obiectivului,
- PC – prețul contractului de prestări servicii.

17.6. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală a investiției nu va fi semnat de comisia de recepție.

17.7. În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine și persistă, achizitorul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate prestatorului în baza Contractului de servicii prin intermediul unei notificări scrise adresate prestatorului:

- a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în executarea contractului de servicii;
- b) Orice altă împrejurare pentru care prestatorul răspunde în baza Contractului de servicii și care, este în măsură să interfereze sau amenință să interfereze cu finalizarea cu succes a realizării investiției.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1 din prezentul contract.

18.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți

20.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

21. Cesiunea

21.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22. Încetarea și rezilierea contractului

22.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

22.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

22.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

23. Execuția prestațiilor pe cheltuiala și riscul prestatorului

23.1. În condițiile în care clauze ale contractului prevăd iar decizia de reziliere menționează expres, achizitorul poate proceda la finalizarea prestațiilor de către o terță parte, pe riscul și cheltuiala prestatorului, ori de câte ori prestatorul nu execută prestațiile care datorită naturii lor, nu permit întârzieri în executare și dacă potrivit înștiințării privind rezilierea, vina aparține exclusiv prestatorului.

23.2. Prestatorul parte a contractului reziliat nu are dreptul de a participa direct sau indirect la executarea prestațiilor efectuate pe cheltuiala și riscul său. Acesta va furniza totuși toate informațiile colectate și mijloacele utilizate în execuția contractului inițial și care devin necesare pentru prestarea serviciilor de către terță parte stabilită de achizitor.

23.3. Prestatorul parte a contractului reziliat va suporta și eventualele majorări ale prețului contractului, rezultate din executarea prestațiilor de către terță parte. În cazul diminuării prețului contractului, prestatorul parte a contractului reziliat nu va beneficia de aceasta.

24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

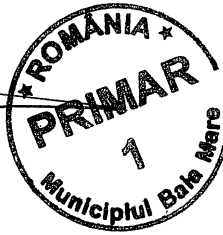
28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, împreună cu toate anexele, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților semnatare și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui, fiind singurul instrument juridic probant al relației contractuale dintre acestea, pentru soluționarea eventualelor litigii pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere, prin acțiune în justiție adresată instanței competente material și teritorial.

Prezentul contract, având în componere 9 (nouă) pagini, s-a încheiat astăzi, 07.06.2016, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

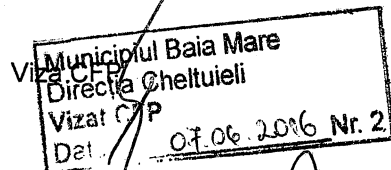
Achizitor**MUNICIPIUL BAIA MARE**

Reprezentat de:
P. PRIMAR
VICEPRIMAR DESEMNAȚ
Istvan Jozsef Ludescher



Vizat:

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director executiv, Carmen Pop



Vizat juridic,
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef serviciu, Adriana Suci

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:
SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Director General, Bogdănel Gavra

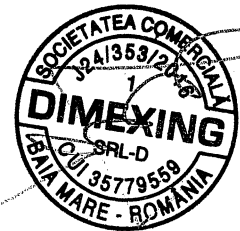
Manager Proiect, Romana Onet

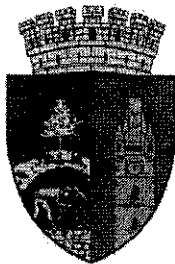
Expert Tehnic proiect, Eva Dobai Schupler

Consilier juridic proiect, Monica Opreșan

Prestator**S.C. DIMEXING SRL – D
BAIA MARE**

Reprezentată de:
ADMINISTRATOR,
Ioan Mircea Dănilă





MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Nr. 23678 / 13.06.2016

Exemplar nr.

CONTRACT SUBSECVENT NR. 1 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 22653/03.06.2016

În baza referatului nr. 16/SAD/03.06.2016, întocmit de Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO93 TREZ 4362 4510 220X XXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin Istvan Jozsef Ludescher, având funcția de Viceprimar desemnat cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. SWARCO VICAS S.A., cu sediul în Șoseaua Găești, nr. 8, Târgoviște, jud. Dâmbovița, telefon/fax 0245/631141, număr de înmatriculare J/15/383/15.03.1991, cod fiscal RO916670, cont trezorerie RO79TREZ2715069XXX001576 deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin Ing. Corina Berekermeri, având funcția de Director general, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

Art.1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea și livrarea de vopsea pentru marcaj rutier monocomponentă conform prevederilor acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016.

1.2. Obiectului prezentului contract îl reprezintă furnizarea a:

- 5000 Kg - Vopsea albă;
- 600Kg - Diluant.

1.3. Cantitățile privind produsele ce urmează a fi furnizate s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Art.2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în cadrul acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016, este de 28.148 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 5.629,60 lei. Prețul total al contractului este de 33.777,60 lei.

Astfel:

Nr. crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate necesară	Preț unitar (fără TVA)	Valoare (fără TVA)	T.V.A.	Preț total
1	Vopsea albă	Kg.	5000	4,93	24.650	4.930	29.580
2	Diluant	Kg.	600	5,83	3.498	699,60	4.197,60
TOTAL:					28.148	5.629,60	33.777,60

Art. 3. Termenul de livrare al produselor

3.1. Livrarea produselor începe după constituirea garanției de bună execuție, mai exact în termen de 5 zile de la intrarea în vigoare a contractului pentru etapa 1, conform Graficului de livrare.

3.2. Produsele se vor livra pe strada Mărgeanului nr. 9, Baia Mare, județ Maramureș.

Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract subsecvent este în valoare de 703,70 lei, reprezentând 2,5% din valoarea fără T.V.A., a contractului (conform declarației IMM).

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIA MARE

[-fex. I.A.S.] 07.06.2016

4.2. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 11.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 22653/03.06.2016. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil ce se va deschide la Trezoreria Statului, în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract la sediul autorității contractante, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 11.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 22653/03.06.2016, în termen de cel mult 14 zile de la plata facturii finale, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 16/SAD/03.06.2016 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016, care fac parte integrantă din acest contract.

Părțile au înțeles să încheie azi 13.06.2016 prezentul contract subsecvent, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru Achizitor – Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru Furnizor.

Achizitor
MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de
p. Primar
Viceprimar desemnat
Istvan Jozsef Ludescher

Vizat:
Direcția Generală Dezvoltare Publică
Director general, Vasile Barbul

Director Economică
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare
Direcția Cheltuieli
VIA OFF
Data 13.06.2016 Nr. 4

Direcția Juridică, Administrație Publică Locală
Director executiv, Mircea Niculae

Direcția Achiziții
Director executiv, Ramona Bodzer

Serviciul Achiziții Publice
Șef serviciu, Adriana Suciu

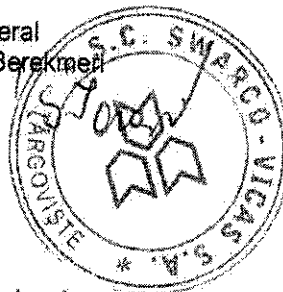
COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:
Direcția Utilități Publice
Director executiv, Marius Aoșan

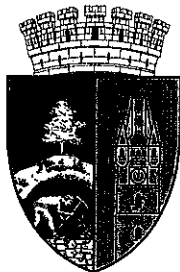
Serviciul Administrare Drumuri
Șef serviciu, Polheria Bude

Inspector debutant, Ioan Tamas Pop

Furnizor
S.C. SWARCO VICAS S.A.

Director general
Ing. Corina Berekmeter





MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Nr. 26576 / 07.07. 2016

Exemplar nr. 4

CONTRACT SUBSECVENT NR. 2 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 14714/04.04.2016

În baza referatului nr. 17/SAD/01.07.2016 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri – Direcția Utilități Publice, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262 211001, fax 0262 212332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO08TREZ24A840303200200X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Marinell Rob, având funcția de Viceprimar desemnat pentru Primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. ANTREPRIZA REPARAȚII ȘI LUCRĂRI – ARL CLUJ S.A., cu sediul în Cluj-Napoca, strada Fabricii, nr. 131, județ Cluj, telefon/fax 0264418620, număr de înmatriculare J12/953/1997, cod fiscal RO9478840, cont trezorerie RO29TREZ2165069XXX011997 deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată prin Dan Lucian Mihancea, funcția Președinte C.A și Giorgiana Grama, funcția Director Economic, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă executarea lucrărilor de "Gestiune, întreținere și reparații străzi în Municipiul Baia Mare", conform prevederilor acordului-cadru nr. 14714/04.04.2016.

1.2. Lucrările care se vor executa în baza acestui contract sunt următoarele:

✦ Lucrări de întreținere: plombări, colmatări, reparații suprafețe izolate și alte lucrări de întreținere;

✦ Lucrări de reparații curente: parcări, platforme, borduri, covoare asfaltice, fundații, sensuri giratorii, diverse lucrări prevăzute în Anexa nr. 1 – Condiții generale de contractare pe străzi din cartierele menționate în Acordul-cadru de lucrări nr. 14714/04.04.2016.

1.3. Lucrările vor fi executate cel puțin la un nivel calitativ în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, propunerii financiare și tehnice ale ofertei executantului, precum și în conformitate cu prevederile acordului-cadru nr. 14714/04.04.2016.

1.4. Prioritizarea lucrărilor va fi stabilită de comun acord între achizitor și executant.

1.5. Cantitățile de lucrări ce urmează a fi executate s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare din propunerea financiară Anexa nr. 2 la acordul-cadru nr. 14714/04.04.2016, este de 1.916.666,67 lei fără T.V.A, la care se adaugă T.V.A. (20%) în valoare de 383.333,33 lei. Preț total 2.300.000 lei cu T.V.A.

2.2. Plata se va face la lucrările real executate conform situațiilor de lucrări, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

Art. 3. Termenul de execuție

3.1. Termenul de execuție al lucrărilor este de la data semnării și înregistrării prezentului contract la sediul achizitorului, până la 31.07.2016.

3.2. Executantul are obligația de a prezenta, în termen de maxim 15 zile de la semnarea și înregistrarea contractului la sediul autorității contractante, graficul de execuție de detaliu.

Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 95.833,33 lei, reprezentând 5% din valoarea, fără T.V.A., a contractului subsecvent și se constituie în cel mult 10 (zece) zile de la semnarea prezentului contract.

4.2. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contractul subsecvent, astfel cum a fost prevăzut la art. 12 din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 14714/04.04.2016. În acest caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

4.3. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să fie pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract.

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 14714/04.04.2016, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

Art. 5. Perioada de garanție acordată lucrărilor

5.1. Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea întregii lucrări și până la recepția finală. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate este de 2 (doi) ani calendaristici.

5.2. (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de beneficiar, ca în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

5.3. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 5.2. alin. (2), beneficiarul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

Art. 6. Presentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 14714/04.04.2016, care fac parte integrantă din acest contract.

Încheiat astăzi, 07.07.2016, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru executant.

Achizitor,

MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:
p. PRIMAR,
VICEPRIMAR DESEMNAȚ
Marinel Rob



Vizat:
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director executiv, Carmen Pop

Viza CFP
Municipiul Baia Mare
Direcția Cheltuieli
Vizat CFP
Data 07.07.2016 Nr. 1

Vizat Juridic
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE
Director executiv, Marius Așan

DIRECȚIA ACHIZIȚII
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef serviciu, Adriana Suciu

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI
Șef serviciu, Polheria Bude

Inspector superior, Simona Nistorica

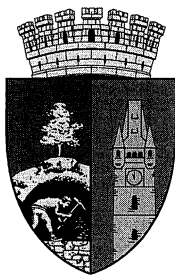
Executant,

S.C. ANTREPRIZA REPARAȚII ȘI
LUCRĂRI – ARL CLUJ S.A.

Reprezentată de:
PREȘEDINTE C.A.
Dan Lucian Mihaș

Vizat:
DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director economic, Giordiana Grama





MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baimare.ro
Web: www.baimare.ro

Nr. 27579 / 15.07.2016

Exemplar nr. 4.....

CONTRACT SUBSECVENT NR. 7 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 29792 / 20.10.2014

În baza referatului nr. 82/14.07.2016 întocmit de Serviciul Salubritate Iluminat din cadrul Direcției Utilități Publice, Direcția Generală Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, strada Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262-211001, fax 0262-212332, cod fiscal 3627692, cont R023TREZ24A740501200104X deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentat prin Rob Marinel, având funcția de Viceprimar desemnat cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare, (conform HCL nr. 212/2016) , în calitate de achizitor, pe de o parte,

Și

S.C. COMEX ROM S.R.L., cu sediul în București, Sector 1, strada Buzzești nr. 61, bloc A6, scara A, etaj 7, apartament 48, cod poștal 011013, telefon/fax 021-3110011, număr de înmatriculare J40/5340/1991, cod fiscal RO27820, cont R049TREZ7005069XXX003939 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin Viorica Popovici, având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de: *Închiriere, amplasare, întreținere și reparare a toaletelor automate, racordabile la rețele de apă, canalizare și electricitate în Municipiului Baia Mare*, pentru un număr de 7 (șapte) toalete automate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014.

1.2. Cantitățile de servicii ce urmează a fi prestate s-au stabilit de către Serviciul Salubritate Iluminat, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Art 2. Prețul contractului

2.1 Prețul contractului, stabilit în baza prețului unitar prevăzut în acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014, (7 bucăți toalete x 32 zile x 145 lei fără T.V.A./zi/toaletă) este de 32480 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (20%) în valoare de 6496 lei. Preț total 38976 lei.

2.2 Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza situațiilor de plată acceptate de achizitor și a proceselor-verbale de recepție zilnice întocmite și acceptate de achizitor.

Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Termenul de prestare al serviciilor este de la data de 18.07.2016, până la data de 18.08.2016.

Art 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 3248 lei, reprezentând 10% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014.

4.3. Deschiderea contului se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului.

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014., în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

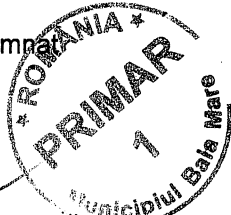
Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 29792/20.10.2014, care fac parte integrantă din acest contract.

Prezentul contract subsecvent s-a încheiat astăzi, 15.07.2016 la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:

p. Primar
Viceprimar desemnat
Rob Marine



VIZAT DE:
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director executiv, Carmen Pop



DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII
Director executiv, Ramona Bodzer

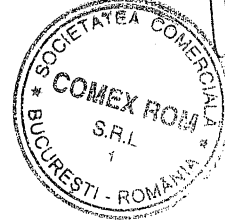
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef serviciu, Adriana Suci

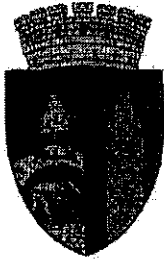
DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:
SERVICIUL SALUBRIZARE ILUMINAT
Șef serviciu, Rodica Iosip

PRESTATOR
S.C. COMEX ROM S.R.L.
BUCUREȘTI

Reprezentată de:
ADMINISTRATOR
Viorica Popovici





MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Exemplar nr. 1

Nr. 28.949/19.07 2016

CONTRACT SUBSECVENT NR. 2 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 22653/03.06.2016

În baza referatului nr. 22/SAD/21.07.2016, întocmit de Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

MUNICIPIUL BAIA MARE, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, jud. Maramureș telefon 0262.211.001, fax 0262.212.332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO93 TREZ 4362 4510 220X XXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin dr. Ing. Rob. Marinel, având funcția de Viceprimar desemnat cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare, (conform H.C.L. nr. 226/2016) în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. SWARCO VICAS S.A., cu sediul în Șoseaua Găești, nr. 8, Târgoviște, jud. Dâmbovița, telefon/fax 0245/631141, număr de înmatriculare J/15/383/15.03.1991, cod fiscal RO916670, cont trezorerie RO79TREZ2715069XXX001576 deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin Ing. Corina Bereckmeri, având funcția de Director general, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

Art.1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea și livrarea de vopsea pentru marcaj rutier monocomponentă conform prevederilor acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016.

1.2. Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea a:

- 7000 Kg - Vopsea albă;
- 500 Kg - Vopsea roșie;
- 750 Kg - Diluant.

1.3. Cantitățile privind produsele ce urmează a fi furnizate s-au stabilit de către Serviciul Administrare Drumuri din cadrul Direcției Generale Dezvoltare Publică, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Art.2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețurilor unitare prevăzute în cadrul acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016, este de 42582,50 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 8516,50 lei. Prețul total al contractului este de 51099 lei.

Astfel:

Nr. crt.	Denumire echipament	U.M.	Cantitate necesară	Preț unitar (fără TVA)	Valoare (fără TVA)	T.V.A.	Preț total
1	Vopsea albă	Kg.	7000	4,93	34510	6902	41412
2	Vopsea roșie	Kg.	500	7,40	3700	740	4440
3	Diluant	Kg.	750	5,83	4372,50	874,5	5247
TOTAL:					42582,50	8516,50	51099

Art. 3. Termenul de livrare al produselor

3.1. Livrarea produselor începe după constituirea garanției de bună execuție, mai exact în termen de 5 zile de la intrarea în vigoare a contractului pentru etapa 1, conform Graficului de livrare.

3.2. Produsele se vor livra pe strada Mărgeanului nr. 9, Baia Mare, județ Maramureș.

Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract subsecvent este în valoare de 1064,56 lei, reprezentând 2,5% din valoarea fără T.V.A., a contractului (conform declarației IMM).

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIA MARE

Hex. (A.S.) 23.07.2016

4.2. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 11.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 22653/03.06.2016. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil ce se va deschide la Trezoreria Statului, în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract la sediul autorității contractante, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 11.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 22653/03.06.2016, în termen de cel mult 14 zile de la plata facturii finale, dacă până la această dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul nr. 22/SAD/21.07.2016 și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 22653/03.06.2016, care fac parte integrantă din acest contract.

Părțile au înțeles să încheie azi 20.07.2016 prezentul contract subsecvent, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru Achizitor - Municipiul Baia Mare, iar exemplarul nr. 1 pentru Furnizor.

Achizitor
MUNICIPIUL BAI A MARE

Furnizor
S.C. SWARCO VICAS S.A.

Reprezentat de:
p. Primar,
Viceprimar desemnat
dr.ing. Rob

Director general
Ing. Corina Berekméri

Vizat:
Direcția Generală Dezvoltare Publică
Director general, Vasile Barbul

Diracția Economică
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare
Viză
Viză
Data 20.07.2016
Direcția Juridică, Administrație Publică Locală
Director executiv, Mircea Niculăe

Diracția Achiziții
Director executiv, Ramona Bodzer

Serviciul Achiziții Publice
Șef serviciu, Adriana Suciu

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:
Diracția Utilității Publice
Director executiv, Marius Aocșan

Serviciul Administrație Drumuri
Șef serviciu, Polheria Bude

Referent de specialitate, Doina Cardoso

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE

{4} ex. / (A.S) / 26.07.2016

Stu